

求職者等に対するセクシュアルハラスメント防止方針

本方針は、株式会社近畿しんきんカードの求職活動等におけるセクシュアルハラスメントを防止し、求職者の皆さまが安心して求職活動を行うことができる環境を確保するため、基本的な考え方と行動基準を定めるものです。

1. 基本方針

当社は、求職活動等において求職者の皆さまの人格と尊厳を尊重し、求職活動等におけるセクシュアルハラスメント行為を容認しません。

当社が関与する求職活動等を適切に行い、求職者の皆さまが安心して参加できる環境の確保に努めます。

2. 定義と対象範囲

本方針における求職者等に対するセクシュアルハラスメント(以下、「求職者等セクハラ」という)とは、当社が関与する求職活動等において、当社役職員が求職者等に対して行う性的な言動により、求職者等の求職活動等を阻害することをいいます。

該当する行為の例

※以下は例示であり、これに限るものではありません

- ・面接中に面接官である役職員から性的な事実に関する質問を受け、求職者等が苦痛を感じて求職活動等への意欲が低下したり、求職活動等に集中できなくなる場合

- ・求職者等が当社役職員を訪問した際、役職員から執拗に私的な食事等に誘われ、苦痛を感じて、その後の求職活動等への意欲が低下する場合

本方針における「求職者等」には、採用選考への応募者に加え、インターンシップ、会社説明会等に参加する者を含みます。

本方針における「求職活動等」とは、求職活動および職業の選択のための活動をいいます。求職活動等には、採用選考、会社説明会、インターンシップ等への参加のほか、当社役職員への訪問等も含まれます。また、SNS 等を利用したオンラインでのやりとりも対象となり、当社役職員が通常勤務する場所で行われるものに限られません。

3. 面談・面接時のルール

(1)面談・面接の時間

原則として 8:45～17:30 に実施します。

(2)場所

- ①社内会議室または打ち合わせスペース、②学生の所属学校施設、
- ③その他会社が指定した場所(WEB 会議システム、カフェ・レストラン等)

(3)実施体制

原則複数人で実施するなど、第三者の目が届く環境を確保します。会議室など閉じられた空間となる場合は必ず複数人で実施します。

(4)連絡手段

会社が管理する電子メール、業務用電話、採用管理システム、郵便等を使用し、役職員個人の SNS や連絡先を用いた連絡は禁止します。

4. 相談・報告体制

求職者等セクハラに該当する、またはそのおそれがある事案を見聞きした場合に、求職者等や役職員が相談できる窓口を設けます。

相談者および関係者のプライバシーに十分に配慮し、公正かつ適切に対応します。また、相談や調査への協力を理由として、不利益な取扱いを行うことはありません。

5. 事案発生時の対応

求職者等セクハラに関する相談があった場合は、速やかに事実関係の確認および必要な調査を行います。

求職者等セクハラが生じた事実が確認された場合は、被害を受けた求職者等に対し、行為者との引き離し等、必要な配慮を適切に行うとともに、行為者に対し、就業規則に基づき厳正に対処します。また、必要な措置を講じ、再発防止に努めます。

6. 周知・啓発

当社は、採用活動に関わる役職員に対し、求職者等セクハラの防止に関する周知・啓発を行い、本方針の理解と適切な対応の徹底を図ります。

| | |--------------| | 就活ハラスメント相談窓口 | |--------------|

(社内窓口) 株式会社近畿しんきんカード コンプライアンス室

TEL.06-6365-8804 (受付時間/9:00～17:00[土・日・祝日休み])