

# 近畿しんきんJCBカード 新規オンライン申込み手順のご案内

近畿しんきんカードのお申込みは、オンライン(WEB)でのお手続きがおススメ！

## <オンラインでお申込みが可能なカード>

ゴールドカード・JCBカードS

※カードの切替の方は4ページ(裏面下段)をご覧ください。  
「MyJCB」にてお手続きください。

※法人カードは紙の入会申込書にてお申込みください。

はじめにご用意ください

- お支払いにご指定いただく信用金庫の口座番号を確認できるもの、およびキャッシュカードの暗証番号
- お持ちの方は運転免許証または運転経歴証明書

信用金庫  
紹介コード

(英数字、最大20桁)

手順⑩でご入力いただきます

## お申込みの手順 ※ブラウザの「戻る」ボタンは押さないでください

①右記二次元コードにて、口座振替設定取扱時間を確認

⚠ 原則7時～23時。各信用金庫により異なります

※取扱時間外の場合、お手続きいただけませんのでご注意ください



②下記二次元コードを読み取るか、弊社ホームページにアクセスし、**JCBカード会員様** をクリックのうえ、**カードのご入会** のカードラインナップの中から、ご希望のカードの**新規入会(オンライン入会)はこちらから** を選択

(スマートフォンの方は、**JCBカード会員様** ▶ **メニュー** ▶ **カードのご入会** より選択)

### <スマートフォンの方>



### <パソコンの方>

近畿しんきんカード 検索



※トップ画面左上に **株式会社 近畿しんきんカード** と表示されているホームページへアクセスしてください

③会員規約等を確認し、**同意のうえ、入力へ進む** を選択

④ **STEP 1** **ご本人について** **1/1** を入力後、**次へ** を選択

※「JCBカードS」をお申込みの場合は、「ご希望のカード」(カードのデザイン)をお選びください

<次頁へ続く>

⑤ STEP 1 カードご利用代金お支払い口座 1/1 を入力し、次へ を選択

<入力のポイント>

「金融機関名(信用金庫名)」「支店・出張所名」を入力後に  
検索 を押して 選択 にて指定。

※「金融機関名(信用金庫名)」は「信金」と略さずに検索  
(「信用金庫」または「信金」と検索)




⑥ 入力内容を確認し、次へ進む (上記内容でお支払い口座を設定する) を選択  
※お支払い口座等のご入力内容をよくご確認ください

⑦ ● 口座振替を申込み収納機関 にて、⑤ STEP 1 カードご利用代金お支払い口座 1/1 で指定した信用金庫を選択

ご利用になる金融機関を選択してください。

ご利用になる金融機関を選択してください。

タップ  
(クリック)して



選択

⑧ 利用規定 を確認いただき、同意する を選択

「利用規定」をタップ  
(クリック)して



選択

⑨ ● お客様口座情報 にて、⑤ STEP 1 カードご利用代金お支払い口座 1/1 で指定した「支店」を選択し、「預金種目」「口座番号」を入力の上、進む を選択

⑩ ● 本人確認 にて、「信用金庫のキャッシュカードでご利用の暗証番号」を入力して進む を選択後、入力内容を確認の上 口座振替申込 を選択

⑪ 口座振替の設定が完了。

オンライン入会申込の STEP 1 の続き(性別等)を入力し、次へ を選択

※取扱時間外や誤入力等により口座振替の設定が正常に完了しなかった場合は、次に進むことができません

⑫ STEP 2 その他ご本人情報等 1/3 を入力し、次へ を選択

<入力のポイント1>

キャッシングサービス(融資)ご利用希望枠 について、希望しない場合は「その他」を選択後、「0(ゼロ)」を入力

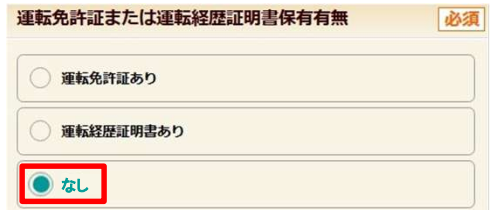
※学生の方はキャッシング枠の設定ができません



<入力のポイント2>

運転免許証または運転経歴証明書保有有無 について、「マイナ免許証」のみお持ちの場合は「なし」を選択

※キャッシング希望枠が「0」の場合は表示されません



⑬ STEP 2 お勤め先・その他ご本人情報等 2/3 を入力し、次へ を選択

⑭ STEP 2 その他ご本人情報等 3/3 を入力し、次へ を選択

⑮ STEP 3 サービスの設定 1/3 を入力し、次へ を選択

<入力のポイント>

判定状況確認用キーワード (パスワード) は、カード発行後、会員専用WEBサービス「MyJCB」のログインパスワードとなるので、忘れないよう注意!

※「MyJCB」のログインIDは、カード発行時にお送りする「カード入会判定結果のご案内」メールよりご確認いただけます

⑯ STEP 3 サービスの設定 2/3 を入力し、次へ を選択

<入力のポイント>

信用金庫紹介コードに、1 ページ(表紙上段)の「信用金庫紹介コード」に記載の英数字を必ず入力

※記載がなければ入力不要です

信用金庫紹介コード (半角英数字のみ) 任意

XXXXXXXXXX

P.1 (表紙上段)の 信用金庫紹介コード XXXXXXXXXX を入力

⑰ STEP 3 サービスの設定 3/3 を入力し、確認画面へ進む を選択

<次頁へ続く>

⑱ STEP 4 ご入力内容の確認にて、入力内容を確認し、間違いがなければ  
申し込み、設定へ進む

※ご住所等のご入力内容をよくご確認ください

⑲ 入会受付番号のご案内にて、入会の判定状況の確認に必要な「入会受付番号」を  
記録・保管し、付帯サービスの設定画面へ

⑳ STEP 5 付帯サービスの設定 1/1 を入力し、確認画面へ進む

<入力のポイント>

お勤め先については、入社年月などの項目も入力

入社年月 任意

▼お選びください	▼
--	▼

「入社年月」について、自営業の方は  
「開業年月」を入力

㉑ STEP 5 ご入力内容の確認にて、入力内容を確認し、間違いがなければ  
申し込む

※2026年2月現在の手順です。実際とは異なる場合がございます。

## カードの切替(アップグレード)をご希望の方

既に近畿しんきんJCBカードをお持ちの方のカードの切替は、「MyJCB」でのお申込み  
が可能です！(法人会員の方は、紙の入会申込書でのみ切替が可能です)

<アップグレードが可能なカード> お持ちのカード→プラチナカード・ゴールドカード

※下位グレードへのカードの切替は、「MyJCB」ではお手続きいただけません。紙の入会申込書にて  
お手続きをお願いします。

⚠ JCBカードSへの切替はできません。

※JCBカードSへの新規入会は事前にお持ちのカードの解約手続きが必要となります。その場合、解約する  
カードの各種サービス等(J-POINT等)は引き継がれません。

<お手続き方法>

「MyJCB」にログイン ▶ カードのグレード変更 ▶  カードのアップグレード にチェック ▶ 次へ進む  
▶ ご希望のカードにて切替をご希望のカードを選択してお手続きください

※ご登録の住所等に変更がある場合は、カードの切替のお申込み前に お客様情報の 照会・変更  
より登録内容をご変更ください。なお、カードの切替のお申込みは、変更内容の反映を確認後  
にお申込みください。

～お申込み方法に関するご質問・お問合せは～

近畿しんきんカード 入会デスク 06-6365-9084 (受付時間/9:00~17:00 土・日・祝日および年末年始休)