

近畿しんきんVISAカード 新規オンライン申込み手順のご案内

近畿しんきんカードのお申込みは、オンライン(WEB)でのお手続きがおススメ!

<オンラインでお申込みが可能なカード>

ゴールドカード・ロードサービスゴールドカード・
LIGHTカード・ロードサービス一般カード

※カードの切替の方は4ページ(裏面下段)をご覧ください。
「Vpass」にてお手続きください。

※法人カードは紙の入会申込書にてお申込みください。

はじめにご用意ください

- お支払いにご指定いただく信用金庫の口座番号を確認できるもの、およびキャッシュカードの暗証番号
- お持ちの方は運転免許証または運転経歴証明書

信用金庫
紹介コード

(英数字、最大20桁)

手順⑥でご入力いただきます

お申込みの手順 ※ブラウザの「戻る」ボタンは押さないでください

①右記二次元コードにて、口座振替設定取扱時間を確認

⚠ 原則7時～23時。各信用金庫により異なります

※取扱時間外にお手続きされますと、別途書面の提出が必要なため、カード発行までにお時間を要する場合がございます



②下記二次元コードを読み取るか、弊社ホームページにアクセスし、**VISAカード会員様**をクリックのうえ、**カードのご入会**のカードラインナップの中から、ご希望のカードの**新規入会(オンライン入会)はこちらから**を選択
(スマートフォンの方は、**メニュー**の**カードのご入会**より選択)

<スマートフォンの方>



<パソコンの方>

近畿しんきんカード 検索



詳しくはこちら

新規入会(オンライン入会)はこちら

※トップ画面左上に **近畿しんきんカード** と表示されているホームページへアクセスしてください

③会員規約等を確認し、**同意の上、次のページへ進む**を選択

④「ご本人について」を入力

<次頁へ続く>

⑤「ご利用代金お支払い口座のご指定」を入力し、**次のページへ** を選択

<入力のポイント>

金融機関選択 ▶ **金融機関の検索** ▶ ご希望の信用金庫を選択後、**次へ進む** ▶ **支店・出張所の検索** ▶
ご希望の支店名・出張所名を選択後、**決定する** にて指定

⑥「勤務先について」を入力(年金受給者の方等は「年収について」、学生の方は「学校について」を入力)

<入力のポイント1>

「勤務先名」の「会社の種類」を選択し、 に勤務先名を入力

勤務先名 必須

▼選択してください

株式会社○○○
○○○株式会社
?
その他

▼会社の種類をご選択ください

国際カード

※自営業の方は屋号を、屋号の無い方は「自営」(「シエイ」と入力し、会社の種類は「その他」をご選択ください。

自営業の方は「その他」を選択

自営業の方は「屋号」を入力

<入力のポイント2>

「入社年月」などの項目も入力

入社年月

▼選択してください - ▼月

「入社年月」について、自営業の方は「開業年月」を入力

⑦「キャッシング・お支払いについて」(ご希望の方のみ)を入力し、**次のページへ** を選択
※学生の方はキャッシング枠の設定ができません

<入力のポイント1>

キャッシング申込有無に関わらず「借入状況」は必ず入力

借入状況(無担保
借入残高合計)

0 件 0 万円

※お借入がない場合は、「0」件「0」万円とご入力ください。

お借入れがない場合は、「0」件「0」万円と入力

<入力のポイント2>

「運転免許証もしくは運転経歴証明書保有の有無」について、「マイナ免許証」のみお持ちの場合は「なし」を選択

運転免許証もしくは運転経歴証明書保有の有無

あり なし

⑧ **3 ご希望のカード、その他について** を入力し、 **次のページへ** を選択

<入力のポイント>

「**その他の入力**」の「**信用金庫紹介コード**」に、1ページ(表紙上段)の「**信用金庫紹介コード**」に記載の英数字を必ず入力

※記載がなければ入力は不要です

信用金庫紹介コード (半角英数字のみ)

XXXXXXXXXX

1ページ(表紙上段)の **信用金庫紹介コード** XXXXXXXXXX を入力

⑨ **4 入力内容確認** にて、入力内容を確認し、間違いがなければ **この内容で送信する** を選択

※ご住所・お支払い口座等のご入力内容をよくご確認ください

⑩ **5 お申込番号のご案内** にて、審査状況の照会に必要な「お申込番号」を記録・保管し、**次へ進む** (オンライン口座振替設定へ) を選択

必ず設定をお願いします

ご本人氏名

近畿 太郎

あなたのお申込番号

00700-01234-56789

⑪ **「オンライン口座振替設定」** にて、口座振替設定のため、金融機関への情報通知に同意いただき、**同意して次へ** を選択

⑫ ● **口座振替を申込む収納機関** にて、⑤ **「ご利用代金お支払い口座のご指定」** で指定した信用金庫を選択

ご利用になる金融機関を選択してください。

ご利用になる金融機関を選択してください。

タップ
(クリック)して

あ

か

あ

●●信用金庫

●●信用金庫

選択

⑬ **利用規定** を確認いただき、**同意する** を選択

「利用規定」をタップ
(クリック)して

利用規定

同意しない

同意する

利用規定

同意しない

同意する

選択

<次頁へ続く>

⑭ ● お客様口座情報にて、⑤ 「ご利用代金お支払い口座のご指定」で指定した「支店」を選択し、「預金種目」「口座番号」を入力のうえ、**進む** を選択

⑮ ● 本人確認にて、「信用金庫のキャッシュカードでご利用の暗証番号」を入力して**進む** を選択後、入力内容を確認のうえ **口座振替申込** を選択

⑯ 口座振替の設定が完了し、**次のページへ** を選択すると、お手続き完了！

※キャッシングをお申込みいただいている場合は、「キャッシングのご契約内容確認」にて内容の確認をお願いします。

※取扱時間外や誤入力等により口座振替設定が正常に完了しなかった場合、後日紙による口座振替申込が必要となります。

※カード発行後にお送りする「インターネットサービス「Vpass」のご案内」メールより、「Vpass」のご登録をお願いします。

※2026年2月現在の手順です。実際とは異なる場合がございます。

カードの切替(アップグレード)をご希望の方

既に近畿しんきんVISAカードをお持ちの方のカードの切替は、「Vpass」でお申込みが可能です！(法人会員の方は、紙の入会申込書でのみ切替が可能です)

<アップグレードが可能なカード>

お持ちのカード→プラチナカード・ゴールドカード・ロードサービスゴールドカード
※下位グレードへのカードの切替は、「Vpass」ではお手続きいただけません。紙の入会申込書にてお手続きをお願いします。

⚠ 上位グレードのカード(プラチナカード・ゴールドカード・ロードサービスゴールドカード)からLIGHTカードへの切替はできません。

※LIGHTへの新規入会は事前に上位グレードのカードの解約手続きが必要となります。その場合、解約するカードの各種サービス等(ワールドプレゼントポイント等)は引き継がれません。

<お手続き方法>

「Vpass」にログイン ▶ **各種変更・お手続き** ▶ **カードの切替え(アップグレード)** ▶ 切替を希望する

カードの **今すぐ申し込む** よりお手続きください

※ご登録の住所等に変更がある場合は、カードの切替のお申込み前に **各種変更・お手続き** ▶ **カードお届け内容の照会・変更** より登録内容をご変更ください。なお、カードの切替のお申込みは、変更内容の反映を確認後にお申込みください。

～お申込み方法に関するご質問・お問合せは～

近畿しんきんカード 入会デスク 06-6365-9040 (受付時間/9:00～17:00 土・日・祝日および年末年始休)